

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №5»

Протокол  
заседания педагогического совета № 1  
от 30 августа 2021 года

Присутствовали – 14 человек  
Отсутствовали – 0

Повестка дня

1. Об итогах оценочных процедур, проводимых в 2020-2021 учебном году:

1.1 Мероприятия по оценке качества образования в рамках национального проекта  
Всероссийские проверочные работы (ВПР). Результаты проведения ВПР весной 2021 году

1.2. Результаты ГИА-9

Фадеева А.А.

1.3. Результаты системы оценки достижения планируемых результатов при реализации  
ФГОС начального общего образования при безотметочном обучении

Дудина Е.М.

1.4. Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к  
формированию графика проведения оценочных процедур в общеобразовательных  
организациях в 2021/2022 учебном году СК-228/03 от 06.08.2021 г. .

Беспамятных Е.Б

2. О новеллах обновлённых ФГОС

2.1 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2021 № 286 «Об  
утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального  
общего образования». (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64100)

2.2 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об  
утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного  
общего образования». (Зарегистрирован 05.07.2021 № 64101).

Беспамятных Е.Б

3. О показателях и индикаторах оценивания воспитательной работы в образовательной  
организации

3.1 модульной программ воспитания

3.2 О приоритетных направлениях воспитательной работы

О формах и сроках предоставления информации по ВР классными руководителями

Булатова Е.В.

4. О формах работы с родителями - участниками образовательных отношений.

4.1 О формах работы с родителями, применяемых в образовательной практике

Пономарева Т.В.

5. О системе персонализированного финансирования дополнительного образования детей  
- сертификатах дополнительного образования - охвате детей услугами дополнительного  
образования - целевых показателях регионального проекта «Успех каждого ребенка»  
национального проекта «Образование».

1. Задачи федерального проекта

2. Общий охват обучающихся сертификатами персонализированного финансирования

3. Представленные школой дополнительные общеразвивающие программы (с указанием  
направленностей)

Фадеева А.А.

## **1. По первому вопросу «Об итогах оценочных процедур, проводимых в 2020-2021 учебном году» выступили:**

1. Фадеева А.А., зам. директора по УВР в 2020-2021 уч.г, ознакомила педагогический коллектив с результатами ВПР и ОГЭ за 2020-2021 учебный год.

Показатели ВПР осенью 2020 г. были низкими по причине дистанционного обучения. Весной 2021 г. результаты лучше. Низкие показатели: Забелин П (5 кл.), Пономаренко Е.(6 кл.), Мискачева Е.(8 кл).

Результаты ОГЭ: контрольные работы информатика (усп.100%), история (усп. 100%), русский язык (усп. 71%, кач. 43%, ср. балл 3,6), математика (усп. 71%, кач. 0, ср. балл 2,7 )

Выпускники 9 класса, успешно сдавшие ОГЭ получили аттестаты государственного образца об окончании основной школы и поступили в колледжи г.Артемовский и Екатеринбург. Не сдавшие экзамен учащиеся Постовалов В. И Шабуров К. будут пересдавать экзамены по математике и русскому языку 3.09 и 6.09. 2021г.

2. Дудина Е.М. учитель начальных классов ознакомила с результатами системы оценки достижения планируемых результатов при реализации ФГОС начального общего образования при безотметочном обучении. Ученики 1 класса успешно закончили учебный год, усвоили учебную программу, кроме учащегося Кониной Д., который оставлен на повторное обучение.

3. Беспмятных Е.Б зам директора по УР ознакомила с рекомендациями СК-228/03 от 06.08.2021 г. по проведению оценочных процедур по ВПР в 2021-2022 уч.г.

### **Решение:**

1. В 2021-2022 учебном году, заместителю директора по УР Беспмятных Е.Б ,провести анализ объективности оценивания знаний обучающихся в ходе текущего контроля знаний обучающихся ( отв. заместитель директора по УР)

2. Провести педагогический совет на тему « Система ВСОКО в МБОУ «ООШ№5». Систематизировать единые критерии оценки качества образовательного результата: по уровням обучения; по видам/формам учебной деятельности; по содержанию учебной деятельности ( отв. руководители ШМО).

3. Провести совместные заседания ШМО по обмену опытом формирования и применения метапредметных умений обучающимися ( отв. руководители ШМО).

4. Продолжать применение нестандартных систем оценивания – портфолио, самоанализ, самооценка, осуществлять работу с оценочными листами как по отдельным предметам, так и всего класса в целом ( отв.учителя начальных классов, учителя-предметники, сроки: постоянно).

5. Разработать индивидуальные образовательные маршруты обучающимся ОВЗ для реализации коррекционной работы ( отв. педагог-психолог, учитель- логопед, сроки: по мере формирования групп) .

6. Продолжать активную работу с семьями обучающихся «группы риска» с целью повышения учебной мотивации (отв. Классные руководители сроки: постоянно).

7. Проанализировать систему работы педагогического коллектива над выявленными затруднениями обучающихся при выполнении заданий независимых диагностик ( отв. заместитель директора по УР, сроки: по мере проведения независимой диагностики).

8. Использовать полученные результаты оценки достижений обучающихся при формировании отчета по результатам самообследования (отв.администрация ОУ, сроки: до 20 апреля текущего года).

## **2. По второму вопросу о новеллах обновлённых ФГОС**

### **Выступила:**

1. Зам. директора по УР Беспмятных Е.Б. познакомила коллектив с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» и с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования». А так же сделала обзор обновленных ФГОС в сравнительном контексте с ФГОСом 2012 г.

**Решение:**

1. Разработать дорожную карту по внесению изменений в ООП НОО и ООУ. Внести изменения в ООП и в учебные планы не позднее 10.09.2022 года. Разместить новые ООП и учебные планы на официальном сайте школы через 10 рабочих дней после внесения изменений (ч. 3 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

**3. По третьему вопросу о показателях и индикаторах оценивания воспитательной работы в образовательной организации**

**Выступила:**

1. Педагог-организатор Булатова Е.В. познакомила с Приказом Минпросвещения России №712 от 11.12.20г., с приказом директора школы №147 «О внедрении модульной программы воспитания». Рассказала о приоритетных направлениях воспитательной работы. Еще раз напомнила цели и задачи воспитательной работы школы. Познакомила с особенностями организуемого в школе воспитательного процесса, с разделами и модулями Программы воспитания школы. Представила образец единой программы Воспитания классного руководителя (на примере 8 класса).

**Решение:**

1. Всем педагогам школы ещё раз ознакомиться с программой воспитания школы и календарно тематическим планированием по уровням образования. Классным руководителям сформировать папку программы Воспитания классного руководителя, с обязательным заполнением всех предоставленных форм в срок не позднее 15.09.2021.

4. По четвертому вопросу о формах работы с родителями - участниками образовательных отношений своим опытом работы поделилась учитель начальных классов Пономарева Т.В.

**5. По пятому вопросу о системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей**

**Выступила:**

1. Фадеева А.А. рассказала, что в проекте «Успех каждого ребенка» должно быть задействовано 80% учащихся. В нашей школе работало 5 программ дополнительного образования. Общий обхват учащихся - 94%. Только 6% учащихся не имеют сертификатов. В новом учебном году будет работать 6 программ: «Школа развития», «Шахматы», «Бисероплетение», «Конструирование», «Решение олимпиадных задач», «Лыжная подготовка»

**Решение:**

1. В 2021/2022 учебном году для более успешной реализации программ дополнительного образования необходимо провести среди родителей мониторинг востребованности общеразвивающих программ по дополнительному образованию. Вести работу по созданию условий для повышения качества профессиональной подготовленности педагогов.

В целях повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования, обучения их навыкам и умениям программирования муниципальному опорному центру необходимо запланировать ряд практико-ориентированных семинаров по разработке программно-методического обеспечения

Директор МБОУ «ООШ№5»:

Шурикова З.Е. | Шурикова З.Е. |

Секретарь:

Дудина Е.М. | Дудина Е.М. |