

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №5»  
Протокол заседания комиссии службы медиации

с. Большое -Трифоново

15.01.2019г

**Протокол № 1**

Присутствовали:

Меньшикова Е.В. куратор службы  
Ярушникова М.В. – учитель математики  
Булатова Е.В. – педагог организатор

Приглашенные:

Дудина Елена Михайловна - представитель родительской общественности  
Митрошина Екатерина , ученица 8 класса

**Повестка:**

1. О проведении дублирования, уточнение в составе службы школьной медиации.
2. О проведении бесед и разговоров с детьми, нуждающихся в решении вопросов, связанных в разных сложившихся ситуациях.
3. Родительское собрание с темой «В семье без конфликтов».

**Слушали :**

- по первому вопросу « Проведение дублирования, уточнение в составе службы школьной медиации Ярушникову Марину Васильевну , учителя математики;
- по второму вопросу «О проведении бесед и разговоров с детьми, нуждающихся в решении вопросов, связанных в разных сложившихся ситуациях» Пономарёву Татьяну Вениаминовну , учителя начальных классов;
- по третьему вопросу « Родительское собрание с темой «В семье без конфликтов» Меньшикову Екатерину Вадимовну , куратора службы

**РЕШЕНИЕ:**

1. Оформить приказ о составе службы школьной медиации на 2019 год.
2. Провести беседы с нуждающимися несовершеннолетними, установив доверительный контакт. Применение метода активного слушания, сопереживания.
3. Выступить на школьном родительском собрании с докладом «В семье без конфликтов». Принять информацию от родителей, которые обратятся с просьбой о помощи с возникшей трудной ситуацией .

Секретарь



Пономарёва Т.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №5»  
Протокол заседания комиссии службы медиации

с. Большое -Трифоново  
20.03.2018г

Протокол № 2

Присутствовали:

Меньшикова Е.В. куратор службы  
Поперечная М.Г. социальный педагог.  
Ярушникова М.В. – учитель математики  
Булатова Е.В. – педагог- организатор

**Повестка:**

1. Обсуждение плана работы на IV четверть.
2. Количество учащихся состоящих на учёте в ОПДН
3. Оформление стенда по ШСМ.

**По первому вопросу:**

«Обсуждение плана работы на 4-ю четверть» выступила Меньшикова Е.В.

Документ прилагается.

1. Работа членов службы медиации с классными руководителями.
2. Проведение школьным педагогом организатором работы с детьми нуждающихся в беседе по правонарушениям и правилам соблюдения норм поведения.
3. Обучение всех участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов.

**По второму вопросу:**

«Регистрация учащихся в группах ПДН». выступила Булатова Е.В.  
На 20.03.18 года на учёте в ОПДН учащихся школы нет.

**По третьему вопросу:**

«Оформление стенда по ШСМ»

Оформить стенд по ШСМ куратором Меньшиковой Е.В. и ученицей 7 класса Митрошиной Катериной.

**Решение:**

1. Утвердить план работы на 4 четверть.
2. Принять информацию педагога - организатора, что состоящих на учёте в ПДН нет.
3. Ответственного за оформление стенда по медиации назначить Митрошину Екатерину, совместно с куратором Меньшиковой Е.В.

Секретарь службы примирения

Пономарёва Т.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №5»  
Протокол заседания комиссии службы медиации  
**ПРОТОКОЛ № 3**

с. Большое - Трифоново  
03.04 2018г

Присутствовали:

Меньшикова Е.В. - куратор службы  
Ярушникова М.В. - учитель математики  
Поперечная М.Г. - школьный психолог  
Пономарёва Т.В. - учитель начальных классов

**Повестка :**

1. Утверждение программы по обучению учащихся МБОУ «ООШ № 5» навыкам бесконфликтного общения.
2. Информирование первоклассников о работе ШСМ.
3. Размещение информации на официальном сайте.

**По первому вопросу:** « Утверждение программы по обучению учащихся МБОУ ООШ № 5 навыкам бесконфликтного общения» выступила Меньшикова Е.В. , руководитель школьной службы медиации. Екатерина Вадимовна ознакомила присутствующих с программой обучения учащихся навыкам бесконфликтного общения (целями и задачами программы). Рассказала о необходимости повышения у учащихся МБОУ «ООШ № 5» толерантности, адекватных возможностей, порога реагирования на неблагоприятное воздействие со стороны всех участников учебно-воспитательного процесса: сверстников, учителей, родителей в рамках обучения, с целью дальнейшего оказания помощи, в конфликтной ситуации. **По второму вопросу:** « Информирование первоклассников о работе ШСМ» выступила Пономарёва Т.В., специалист службы медиации, учитель начальных классов. Татьяна Вениаминовна рассказала о работе службы с первоклассниками, о их поведении, взаимоотношениях и возможных спорных ситуациях наиболее случавшихся между детьми. Подчеркнула, что положительных результатов в работе можно добиться только сообща, в тесном сотрудничестве с педагогом-психологом, родителями. Татьяна Вениаминовна рассказала о конкретных ситуациях работы с трудными детьми и семьями для которых недолично быть непониманий, и доведение до конфликта.

**По третьему вопросу:** « Размещение информации на официальном сайте» выступила Булатова Е.В. , администратор официального сайта школы. Елена Владимировна рассказала о разделе сайта « Школьная служба медиации», какую информацию можно там найти, о доступности для всех. Объяснила к кому можно обратиться за помощью.

**Решение:**

1. Утвердить программу по обучению учащихся МБОУ «ООШ № 5» навыкам бесконфликтного общения.
2. Осуществлять сотрудничество социальной и психологической служб сопровождения.
3. Вносить изменения или дополнения, новости работы службы на сайт школы в раздел медиации.

Секретарь



Пономарёва Т.В.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №5»  
Протокол заседания комиссии службы медиации

с. Большое - Трифоново  
11.09.18г

**ПРОТОКОЛ № 4**

Присутствовали:

Меньшикова Е.В. – куратор службы  
Пономарёва Т.В. - учитель начальных классов  
Булатова Е.В. – педагог - организатор  
Митрошина Екатерина - ученица 8 класса

**Повестка:**

1. Отчётное совета профилактики.
2. Составление плана классных часов по профилактике конфликтов.

**По первому вопросу:** «Отчёт совета профилактики» выступила Булатова Е.В. .

Елена Владимировна, рассказала, кто входит в группу риска , а также о необходимости проведения профилактических работ с несовершеннолетними. Организация общедоступных секций, кружков куда ходят эти дети. Участие в школьных мероприятиях. Проведение мероприятий, направленных на развитие психологической компетентности детей.

**По второму вопросу:**

Выступила Меньшикова Е.В. , которая предложила тему классных часов и рассказала, как их организовать .

Материал прилагается.

**Решение:**

1. Отчетное выступление Совета профилактики принять к сведению.
2. Провести классный час «Конструктивное разрешение конфликтов» для 7 класса, «Позитивное и негативное для 8 класса», «Учимся строить отношения» (ролевая игра) - 9 класс .

Секретарь  
Т.В.



Пономарёва

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №5»  
Протокол заседания комиссии службы медиации

с. Большое -Трифоново  
06.11.18г.

**ПРОТОКОЛ №5**

Присутствовали:

Меньшикова Е.В. , куратор службы

Ярушникова М.В. учитель математики

Пономарёва Т.В. учитель начальных классов

Митрошина Екатерина ученица 8 класса

Повестка:

1. Выступление председателя Меньшиковой Е.В. службы медиации.  
- «Доверительные отношения в школе».
2. Отчёт о проделанной работе ШСМ за 5 месяцев.

**По первому вопросу:**

Доверительные отношения между учителями и учениками как прогресс в педагогическом процессе. Педагогическое общение. Особенности доверительных отношений в разных возрастных группах. Методы формирования доверительных отношений.

По данному вопросу материал прилагается.

**По второму вопросу:**

Рассмотрели отчёт о проделанной работе ШСМ за 5 месяцев.

**Решение:**

1. Разработать для классных руководителей, раздаточный материал, информационные листы поместить в классные уголки.
2. Считать, что поставленные цели достигнуты, составить план, на следующий рабочий период.

Секретарь -



Пономарёва Т.В.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

<< Основная общеобразовательная школа N5 >>

Протокол заседания комиссии службы медиации

с. Большое -Трифоново  
16.02.18г.

**ПРОТОКОЛ № 1**

«О создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»

Присутствовали: 5 человек

Меньшикова Е.В., Дудина Е.М., Пономарёва Т.В., Ярушникова М.В., Митрошина Екатерина, ученица 8 класса

Приглашенные:

Дудина Елена Михайловна - представитель родительской общественности

**ПОВЕСТКА:**

1. Ознакомление с приказом комиссии службы медиации по решению конфликтных ситуаций, от 30.01.2018 г, МБОУ ООШ № 5 .
2. Утверждение функциональных обязанностей членов комиссии медиативной группы, по приложению.
3. Информирование учащихся с СШМ школы.

Слушали : Ярушникову Марину Васильевну , учителя математики

Пономарёву Татьяну Винаминовну , учителя начальных классов

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить состав комиссии : председатель комиссии - Меньшикова Е.В. , секретарь – Пономарёва Т.В., член комиссии от родительской общественности - Дудина Е.М., Митрошина Екатерина , ученица 8 класса-член комиссии, Ярушникова М.В, учитель математики-член комиссии.
2. Утвердить функциональные обязанности членов комиссии медиативной группы. Принять за основу «Положение о школьной службе примирения» с правом внесения дополнений.
3. Проинформировать учащихся школы о создании службы, через классных руководителей.

Секретарь



Пономарёва Т.В.