

Приложение к приказу
от 12.01.2026 № 3/1

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении «Основная общеобразовательная школа № 5»
на 2026 год**

Артёмовский муниципальный округ
с. Большое Трифоново
2026 г.

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 5» на 2026 год разработан на основании следующих документов:

Федеральные законы

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

Федеральный закон от 04.05.2011 № 97-ФЗ «О внесении изменений в Уголовный кодекс Российской Федерации и Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»

Федеральный закон от 22.12.2014 № 431-ФЗ О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции

Указы Президента

Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции»

Федеральный закон от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»

Указ Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации

Указ Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции

Указ Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»

Постановления Правительства

Постановление Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29 Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Региональные нормативные акты

Указ Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции»

Закон Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»

Муниципальные нормативные акты

Постановление Администрации АГО от 13 ноября 2015 г. № 1479-ПА «Об утверждении положения о работе с обращениями граждан по фактам коррупции в действиях (бездействии) муниципальных служащих Артемовского городского округа»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «ООШ № 5»; систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

Цели и задачи:

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ «ООШ № 5»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

**План мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Основная общеобразовательная школа № 5» на 2026 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Дата проведения | Ответственный исполнитель |
|---|--|---|---|
| РАЗДЕЛ 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ | | | |
| 1. | Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации и Свердловской области в сфере противодействия коррупции | В течение года | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |
| 2. | Анализ локальных нормативно-правовых актов МБОУ «ООШ № 5» в сфере противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области | В течение годов (в течение трех месяцев со дня изменения законодательства Российской Федерации, Свердловской области) | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |
| 3. | Принятие мер по устранению изложенных в актах прокурорского реагирования, направленных в МБОУ «ООШ № 5», нарушений законодательства по противодействию коррупции, а также выявленных коррупциогенных факторов в МБОУ «ООШ № 5» | В сроки, установленные в актах прокурорского реагирования | Директор МБОУ «ООШ № 5», председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 4. | Осуществление взаимодействия с родителями/законными представителями обучающихся в рамках оказания муниципальных услуг | В течение года | Администрация МБОУ «ООШ № 5» |
| 5. | Разработка Плана работы в соответствии с Планом Управления образования по противодействию коррупции в Артемовском городском округе на 2026 год | До 20 января 2026 года | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |

| РАЗДЕЛ 2. ПОВЫШЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5» | | | |
|--|---|--|--|
| 6. | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов МБОУ «ООШ № 5» | В течение года | Члены комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 5» |
| 7. | Размещение локальных нормативных правовых актов МБОУ «ООШ № 5» на официальном сайте МБОУ «ООШ № 5» | В течение года | Администратор официального сайта МБОУ «ООШ № 5» |
| РАЗДЕЛ 3. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СИСТЕМЕ КАДРОВОЙ РАБОТЫ | | | |
| 8. | Проведение работы, направленной на выявление личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МБОУ «ООШ № 5» с использованием перечней контрагентов и предоставление итоговой справки лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом | Директор МБОУ «ООШ № 5» |
| 9. | Участие в семинаре по заполнению директором МБОУ «ООШ № 5», справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предшествующий год с рекомендациями о необходимости приложения скриншота страниц своего личного кабинета налогоплательщика, личного кабинета супруги (супруга), несовершеннолетних детей | Февраль 2024 года | Директор МБОУ «ООШ № 5» |
| 10. | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем МБОУ «ООШ № 5» Обеспечение своевременности представления указанных сведений | До 30 апреля 2026 года | Директор МБОУ «ООШ № 5» |
| 11. | Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации функций | В течение года | Члены комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 5» |

| | | | |
|--|--|---|---|
| | администрации МБОУ «ООШ № 5» и внесение уточнений в должностные инструкции сотрудников, замещение которых связано с коррупционными рисками | | |
| 12. | Проведение учебных занятий на производственном совещании по вопросам противодействия коррупции, с сотрудниками МБОУ «ООШ № 5» | III квартал 2026 года | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |
| 13. | Проведение семинара «О порядке информирования работниками МБОУ «ООШ № 5» работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, о правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства» | II квартал 2026 года | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |
| РАЗДЕЛ 4. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ | | | |
| 14. | Проведение экспертизы исполнения передачи муниципального имущества. Контроль за процедурой списания муниципального имущества | В течение года | Директор МБОУ «ООШ № 5», Исмаилова К.С., заведующий хозяйством |
| РАЗДЕЛ 5. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ | | | |
| 15. | Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности, а также целевого, эффективного и правомерного использования средств бюджета Артемовского муниципального округа | В течение года в течение 20 дней после подписания акта проверки | Директор МБОУ «ООШ № 5» |
| РАЗДЕЛ 6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД | | | |
| 16. | Соблюдение пункта 9 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при осуществлении закупок товаров, работ, услуг (в течение года в рамках проведения плановых проверок финансово-хозяйственной деятельности) | В течение года | Директор МБОУ «ООШ № 5» |

РАЗДЕЛ 7. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5»

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|---|
| 17. | Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции МБОУ «ООШ № 5» отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции | 1 раз в квартал в течение года | Директор МБОУ «ООШ № 5», председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 18. | Представление отчетов о результатах антикоррупционного мониторинга в Артемовском городском округе (по форме, утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 28.06.2013 № 921-ПА) | Ежеквартально | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |
| 19. | Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции вопроса о выполнении МБОУ «ООШ № 5» требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | I квартал 2024 года | Директор МБОУ «ООШ № 5», председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 20. | Утверждение плана антикоррупционного просвещения работников МБОУ «ООШ № 5» на 2026 год | до 25 января 2026 года | Директор МБОУ «ООШ № 5» |
| 21. | Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год | до 25 января 2026 года | Директор МБОУ «ООШ № 5» |
| РАЗДЕЛ 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОТКРЫТОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5», ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВА ГРАЖДАН НА ДОСТУП К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ | | | |
| 22. | Размещение на официальном сайте МБОУ «ООШ № 5» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о доходах, расходах, об | Ежегодно в течение 14 рабочих дней со | Администратор официального сайта МБОУ «ООШ № 5» |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | имуществе и обязательствах имущественного характера директора МБОУ «ООШ № 5» за отчетный год. Раздел «Противодействие коррупции, подраздел «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» https://5art.uralschool.ru/?section_id=337 | дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | |
| 23. | Размещение на официальном сайте МБОУ «ООШ № 5» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: | | |
| | 1) плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 5» на 2026 год | Декабрь 2026 года | Администратор официального сайта МБОУ «ООШ № 5» |
| | 2) информации о результатах деятельности комиссии по противодействию коррупции МБОУ «ООШ № 5» | Ежеквартально | Администратор официального сайта МБОУ «ООШ № 5» |
| | 3) результатов проведенных проверок финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «ООШ № 5» | В течение года | Администратор официального сайта МБОУ «ООШ № 5» |
| | 4) информации о способах направления обращений граждан по фактам коррупции | В течение года | Администратор официального сайта МБОУ «ООШ № 5» |
| | 5) памяток, социальной рекламы, видеороликов по вопросам противодействия коррупции и антикоррупционному законодательству | Ежемесячно | Администратор официального сайта МБОУ «ООШ № 5» |
| РАЗДЕЛ 9. ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5» | | | |
| 24. | Доклады на заседании комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 5»: 1. «О реализации мер по предупреждению коррупции в МБОУ «ООШ № 5»; | Февраль, ноябрь 2026 года | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | 2. Об итогах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 5» | | |
| РАЗДЕЛ 10. РЕАЛИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСА ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА СОЗДАНИЕ В ОБЩЕСТВЕ АТМОСФЕРЫ НЕТЕРПИМОСТИ К КОРРУПЦИОННЫМ ПРОЯВЛЕНИЯМ | | | |
| 25. | Реализация комплекса просветительских мероприятий, направленных на создание в МБОУ «ООШ № 5» атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Пополнение информационного стенда в школе, раздела официального сайта МБОУ «ООШ № 5» «Антикоррупционное просвещение» | В течение года | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |
| РАЗДЕЛ 11. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ОРГАНОВ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ | | | |
| 26. | Организация заседаний Комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «ООШ № 5». Заслушивание на заседаниях комиссии ответственного за профилактику коррупционных нарушений по вопросу организации работы по противодействию коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | Ежеквартально, на основании отдельного плана | Социальный педагог, ответственный за профилактику коррупционных нарушений |