

Утверждаю
Директор МБОУ «ООП-№ 5»
З.Е.Ширшова
М.п.
Приказ № 253/4 от 28.08.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном театре «Весёлые картинки» в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении
«Основная общеобразовательная школа № 5»

**о школьном театре «Весёлые картинки» в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном
учреждении
«Основная общеобразовательная школа № 5»**

с.Большое Трифоново, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, деятельность, структуру управления и компетенцию школьного театра «Весёлые картинки» (далее – Театр) в МБОУ «ООШ № 5» (далее – Школа).

1.2. Театр является добровольным, самоуправляемым творческим объединением обучающихся и педагогов Школы, действующим в рамках внеурочной деятельности.

1.3. Театр в своей деятельности руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Школы.

1.4. Деятельность Театра направлена на создание условий для творческой самореализации, развития личностного потенциала и социальной адаптации обучающихся.

1.5. Полное наименование Театра: Школьный театр «Весёлые картинки» МБОУ «ООШ № 5».

2. Цели и задачи Театра

2.1. Цели:

- художественно-эстетическое воспитание обучающихся, формирование их творческой культуры;
- создание условий для раскрытия творческих способностей, талантов и интересов школьников через театральное искусство;
- развитие коммуникативных навыков, умения работать в команде и чувства ответственности.

2.2. Задачи:

- обучить основам актерского мастерства, сценической речи, сценического движения, основам режиссуры и драматургии;
- формировать художественный вкус, интерес к мировой драматургии, литературе и культуре в целом;
- развивать эмоциональный интеллект, эмпатию, навыки публичных выступлений;
- организовывать и проводить театральные постановки, спектакли, литературно-музыкальные композиции, творческие вечера;
- активно участвовать в культурной жизни Школы, поселка, района;
- участвовать в фестивалях, конкурсах театрального творчества.

3. Организация деятельности Театра

3.1. Театр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Директора Школы на основании предложения педагогического совета, инициативной группы педагогов или обучающихся.

3.2. Общее руководство деятельностью Театра осуществляет Руководитель Театра, назначаемый приказом Директора Школы из числа педагогических работников.

3.3. В деятельности Театра на добровольной основе могут участвовать обучающиеся 1-9-х классов, их родители (законные представители), выпускники и педагоги Школы.

3.4. Занятия в Театре проводятся по утвержденному расписанию, которое составляется с учетом основной учебной нагрузки участников и возможностей Школы.

4. Участники Театра, их права и обязанности

4.1. Участником Театра может стать любой обучающийся Школы, изъявивший желание и прошедший собеседование/просмотр.

4.2. Участники Театра имеют право:

- участвовать в планировании деятельности Театра и обсуждении его репертуара;
- выбирать роли в постановках в соответствии со своими способностями;
- получать консультации и методическую помощь от Руководителя Театра;
- использовать имущество и оборудование Театра для репетиций и постановок;
- представлять Театр на конкурсах, фестивалях и других мероприятиях.

4.3. Участники Театра обязаны:

- добросовестно осваивать программу, посещать занятия и репетиции;
- соблюдать дисциплину, уважать труд и творчество других участников коллектива;
- бережно относиться к имуществу, костюмам, реквизиту и декорациям Театра;
- соблюдать правила техники безопасности;
- активно участвовать в жизни Театра и его мероприятиях.

5. Руководство Театром

5.1. Руководитель Театра:

- несет ответственность за организацию творческого и учебного процесса;
- разрабатывает и реализует программу деятельности Театра;
- составляет расписание занятий и репетиций;
- формирует репертуарный план;
- организует участие Театра в школьных, районных и иных мероприятиях;
- обеспечивает соблюдение правил техники безопасности и охраны труда;
- ведет документацию Театра (журнал учета работы, репертуарный план, сценарии и т.д.).

5.2. Для решения важных вопросов деятельности Театра может создаваться Совет Театра, в который входят Руководитель, наиболее активные участники коллектива и представители родительского актива.

6. Репертуарная политика

6.1. Репертуар Театра формируется с учетом возрастных особенностей участников, их творческих возможностей и педагогической целесообразности.

6.2. При выборе пьес и драматургического материала приоритет отдается произведениям, способствующим нравственному, патриотическому и эстетическому воспитанию, а также классическим и современным произведениям, входящим в школьную программу по литературе.

7. Имущество и финансирование

7.1. Для деятельности Театра Школа предоставляет необходимое помещение (спортивный зал, класс), сцену, базовое звуковое и световое оборудование.

7.2. Финансирование Театра осуществляется за счет бюджетных средств Школы в рамках выделенного финансирования на внеурочную деятельность, а также за счет привлеченных средств (спонсорская помощь, добровольные пожертвования родителей).

7.3. Костюмы, реквизит и декорации могут изготавливаться силами участников Театра, их родителей и педагогов.