

Договор
об организации мероприятий для охраны здоровья обучающихся
(воспитанников), проводимых медицинским персоналом в образовательной
организации

г.Артемовский
(место заключения договора)

« 23 » сентября 2021 г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 5» (далее – ОО), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Ширшовой Зои Егоровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница», осуществляющее медицинскую деятельность на основании лицензии от «05» ноября 2020 года № Л041-01021-66/00363015 именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Карташова Андрея Владимировича действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является создание условий для охраны здоровья обучающихся (воспитанников), включающее в себя:

- 1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- 2) участие в контроле организации питания обучающихся (воспитанников);
- 3) участие в определении оптимальной учебной, внеучебной нагрузки (в том числе дополнительные платные образовательные услуги), режима учебных занятий;
- 4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- 5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся (воспитанников), для занятия ими физической культурой и спортом;
- 6) прохождение обучающимися (воспитанниками) в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;
- 7) обеспечение безопасности обучающихся (воспитанников) во время пребывания в ОО;

8) профилактику несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в ОО;

9) проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию первичной медико-санитарной помощи, прохождению обучающимися (воспитанниками) медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий согласно разрешительному перечню лицензии на осуществление медицинской деятельности от «05» ноября 2020 года № Л041-01021-66/00363015.

Медицинское обслуживание осуществляется в медицинском кабинете Исполнителя, расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский р-н, с.Большое Трифоново, ул.Некрасова, 12, согласно графика работы медицинского работника. Согласованный с руководителем график работы находится у медицинского работника. В период отсутствия указанного работника его обязанности исполняет лицо, определенное учреждением здравоохранения.

1.2. Исполнитель выполняет свои обязательства в соответствии:

1.2.1. с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.2.2. с приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 03.08.2017 № 1325-п и Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 05.09.2017 № 292-и «О минимизации рисков инфекционных заболеваний в образовательных (оздоровительных) организациях Свердловской области».

1.2.3. с приказом Министерства здравоохранения Свердловской области, Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области и Министерством образования и молодежной политики Свердловской области № 314-п/ 01-01-01-01/ 68/200-д от 20.02.2021 «Об организации межведомственного взаимодействия при проведении плановой иммунодиагностики туберкулеза среди детского населения Свердловской области».

1.2.4. с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять медицинскую деятельность;

2.1.2. Проводить гигиенические и противоэпидемические мероприятия;

2.1.3. Участвовать, по мере необходимости, в проведении «утреннего фильтра» при ежедневном приеме обучающегося (воспитанника) в ОО;

2.1.4. Проводить контроль за организацией и качеством питания обучающихся (воспитанников) и состоянием пищеблока;

2.1.5. Участвовать в мероприятиях, обеспечивающих пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей);

2.1.6. Осуществлять контроль за полнотой и своевременностью медицинского сопровождения образовательного процесса в ОО;

2.1.7. Участвовать в совещаниях и на заседаниях органов управления ОО.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам, связанным с охраной здоровья обучающихся (воспитанников), определенных в разделе I;

2.2.2. Обращаться за разъяснениями к Исполнителю по вопросам специализированной медицинской деятельности в отношении обучающихся (воспитанников).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с планом медицинской деятельности в ОО;

2.3.2. Оказывать первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2.3.3. Организовывать прохождение обучающимися (воспитанниками) в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;

2.3.4. Определять группу здоровья, медицинскую группу для занятий физической культурой обучающегося (воспитанника) на основании профилактического осмотра;

2.3.5. Информировать родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) о результатах медицинских, профилактических осмотров, лабораторных исследований, направлять обучающихся (воспитанников) на консультацию к врачам – специалистам;

2.3.6. Знакомиться и знакомить родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) с рекомендациями врачей-специалистов;

2.3.7. Осуществлять мониторинг учета посещения врачей-специалистов детьми-инвалидами и детьми, имеющими хронические заболевания;

2.3.8. Вести учет всех случаев инфекционных заболеваний, обеспечивать организацию и проведение комплекса карантинных мероприятий;

2.3.9. Предоставлять Исполнителю для оказания услуг документацию и информацию. Обеспечить ведение и хранение медицинской документации;

2.3.10. Бережно относиться к имуществу Заказчика, возмещать ущерб, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Заказчик обязан в целях исполнения настоящего договора:

2.4.1. Создать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников);

2.4.2. Направлять Исполнителю списки обучающихся (воспитанников), по мере потребности, с целью планирования профилактических осмотров;

2.4.3. Согласовать с Исполнителем график проведения медицинских и профилактических осмотров обучающихся (воспитанников), обеспечить их поток в соответствии с графиком;

2.4.4. Своевременно информировать Исполнителя обо всех случаях травм, заболеваний обучающихся (воспитанников) в ОО, внештатных ситуациях, связанных с санитарно-эпидемиологическим режимом;

2.4.5. Обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи в случае экстренной необходимости;

2.4.6. Обеспечить выполнение требований и рекомендаций Исполнителя по созданию в ОО условий для охраны здоровья обучающихся (воспитанников);

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. обеспечить зачисление в образовательное учреждение несовершеннолетних с необходимыми медицинскими документами, с целью соблюдения Санитарных правил и организации профилактической работы в период нахождения в образовательном учреждении

2.4.9. Осуществлять своевременную поверку медицинского оборудования, находящегося на балансе образовательного учреждения.

2.4.10. Ежедневно производить уборку медицинского кабинета с учетом санитарных правил.

III. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

IV. Антикоррупционная оговорка

4.1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не

предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

4.2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

4.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

4.4. Каналы связи «Линия доверия» государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница»: канцелярия (34363) 2-49-48, факс (34363) 2-49-23 и форма обратной связи на официальном сайте ГАУЗ СО «Артемовская ЦРБ» <http://artcrb.ru/feedback/>.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2025 года.

5.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении

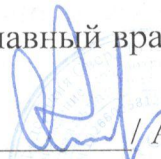
условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик:	Исполнитель:
Полное наименование:	Полное наименование:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 5»	государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница»
Юридический адрес:	Юридический адрес:
623780, Свердловская область, Артемовский район, с.Большое Трифоново, улица Совхозная, 4А	623785, Свердловская область, г.Артемовский, ул.Энергетиков, 1
Фактический адрес:	Фактический адрес:
623780, Свердловская область, Артемовский район, с.Большое Трифоново, улица Совхозная, 4А	623785, Свердловская область, г.Артемовский, ул.Энергетиков, 1
ИНН 6602006900	ИНН 6602007519
ОГРН 1036600050750	ОГРН 1026600581215
Директор  З.И. Ширшова	Главный врач  / А.В.Карташов



А.В. Карташов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 151325621799860972593249704829105498913750279323

Владелец Ширшова Зоя Егоровна

Действителен с 24.03.2025 по 24.03.2026