

**Дорожная карта по разработке ООП НОО, ООО и АООП обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) на основе федеральных основных образовательных программ и федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)
в МБОУ «ООШ № 5»**

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП).

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и Федеральная адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) от 24.11.2022 № 1026.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП и ФАООП УО (ИН) выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 5», в соответствие с ФООП и ФАООП УО (ИН).

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в соответствие с ФООП НОО, ООО, ФАООП УО (ИН).

В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФООП и ФАООП УО (ИН).

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Март 2023	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в	Директор, Ширшова З.Е. Заместитель

			соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО, по приведению ООП ООО в соответствие с ФООП ООО, по приведению АООП в соответствие с ФАООП УО (ИН).	<i>директора по УР, Бачина А.А.</i>
1.2.	Проведение общешкольного родительского собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП и ФАООП УО (ИН)	<i>09.02.2023</i>	Протокол общешкольного родительского собрания 1–9-х классов.	<i>Заместитель директора по УР Бачина А.А.</i>
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	<i>Май 2023 года</i>	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	<i>Доможирова Н.В., учитель начальных классов</i>
1.4.	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	<i>Май 2023 года</i>	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2021 и ООП ООО, соответствующей ФООП ООО	<i>Заместитель директора по УР Бачина А.А.</i>
1.5.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	<i>Март 2023 года</i>	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	<i>Руководитель рабочей группы</i>
1.6.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые	<i>Январь– апрель 2023 года</i>	Аналитическая справка библиотекаря. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и	<i>Библиотекарь Фадеева А.А.</i>

	исключены из перечня и нуждаются в замене		подлежащих замене с сентября 2023 года	
1.7.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	<i>Февраль– апрель 2023 года</i>	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	<i>Библиотекарь Фадеева А.А.</i>
1.8.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО.	<i>Февраль– апрель 2023 года</i>	Учебный план по уровням образования	<i>Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП, ФАООП УО (ИН)	<i>Январь– сентябрь 2023 года</i>	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП, ФАООП УО (ИН)	<i>Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП, ФАООП УО (ИН)	<i>В течение всего периода</i>	Протоколы совещаний, педсоветов ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП, ФАООП УО (ИН)	<i>Секретарь педсовета Дудина Е.М.</i>
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	<i>До 1 сентября 2023 года</i>	Приказ о внесении изменений в программу развития ОО	<i>Директор, Шишова З.Е.</i>
2.4.	Внесение изменений и	<i>До 1</i>	Устав образовательной	<i>Директор,</i>

	дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>сентября 2023 года</i>	организации	<i>Ширшова З.Е.</i>
2.5.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих проведение ООП в соответствии с ФООП	<i>Март 2023 года</i>	Приказы, локальные акты, регламентирующие проведение ООП в соответствии с ФООП	<i>Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>
2.6.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	<i>Март – август 2023 года</i>	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	<i>Рабочая группа</i>
2.7.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	<i>До 1 сентября 2023 года</i>	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП	<i>Директор, Ширшова З.Е.</i>
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО: <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	<i>март - июнь 2023 года</i>	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	<i>Рабочая группа</i>
3.2.	Приведение в соответствие	<i>март -</i>	Целевой раздел ООП	<i>Рабочая группа</i>

	<p>целевого раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 	июнь 2023 года	ООО в соответствии с ФООП ООО	
3.3.	Приведение в соответствие целевого раздела АООП с ФАООП	март - июнь 2023 года	Целевой раздел АООП в соответствии с ФАООП	Рабочая группа
3.4.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; • анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	июнь 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в соответствии с ФООП НОО</p>	Рабочая группа
3.5.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», 	Июнь 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и</p>	Рабочая группа

	<p>«Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельность»;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФООП ООО 		<p>«Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФООП ООО</p>	
3.6.	Приведение в соответствие содержательного раздела АООП с ФАООП	Июнь 2023 года	Содержательный раздел АООП в соответствии с ФАООП	Рабочая группа
3.7.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Июнь 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Рабочая группа
3.8.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Июнь 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП ООО	Рабочая группа
3.9.	Анализ рабочей программы воспитания в АООП и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФАООП	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в АООП в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФАООП	Рабочая группа
3.10.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО: <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФООП НОО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений 	Июнь 2023 года	Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО. Календарный учебный график с учетом ФООП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной	Рабочая группа

	<p>внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО;</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО 		<p>деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО</p>	
3.11.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФООП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФООП ООО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО; • анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО 	<p>Июнь 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП ООО в соответствии с ФООП ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП ООО. Календарный учебный график с учетом ФООП ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФООП ООО</p>	<p>Рабочая группа</p>
3.12.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела АООП с ФАООП</p>	<p>Июнь 2023 года</p>	<p>Организационный раздел АООП в соответствии с ФАООП.</p>	<p>Рабочая группа</p>

4. Кадровое обеспечение

4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	<i>март - апрель 2023 года</i>	Аналитическая справка заместителя директора по УР	<i>Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	<i>Март-май 2023 года</i>	Протокол методического совещания	<i>Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	<i>Январь 2023 года</i>	План курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы.	<i>Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	<i>До 25 августа 2023 года</i>	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	<i>Директор, Ширшова З.Е. Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>

5. Методическое обеспечение

5.1.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	<i>Март - май 2023 года</i>	Протоколы заседаний	<i>Секретарь педсоветов Дудина Е.М.</i>
5.2.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	<i>В течение всего периода</i>	Протоколы заседаний	<i>Секретарь педсоветов Дудина Е.М.</i>
5.3.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	<i>В течение всего периода реализации ООП НОО</i>	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	<i>Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>
5.4.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО	<i>В течение всего периода</i>	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО	<i>Заместитель директора по УР, Бачинина А.А.</i>

	в соответствии с ФООП ООО	реализации ООП ООО	в соответствии с ФООП ООО	
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации АООП в соответствии с ФАООП	В течение всего периода реализации	Пакет методических материалов по теме реализации ФАООП	Заместитель директора по УР, Бачина А.А.
5.6.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год.	Заместитель директора по УР, Бачина А.А.
5.7.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФООП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год.	Заместитель директора по УР, Бачина А.А.
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Ответственный за сайт ОО, Фадеева А.А.
6.2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и АООП в соответствие с ФООП НОО, ООО, ФАООП	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле ОО.	Ответственный за сайт ОО, Фадеева А.А.
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФООП	Январь–сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле ОО	Ответственный за сайт ОО, Фадеева А.А.
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле ОО.	Ответственный за сайт ОО, Фадеева А.А.
7. Финансовое обеспечение				
7.1	Совершенствование материально-технической базы ОО	В течение всего периода	Улучшение материально-технической базы ОО	Директор, Ширшова З.Е.