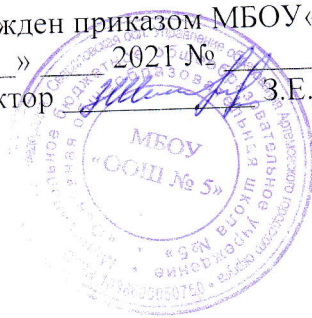


Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 5»  
(МБОУ «ООШ № 5»)

Утвержден приказом МБОУ «ООШ № 5»  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_  
Директор \_\_\_\_\_ З.Е.Ширшова



## Положение о школьном спортивном клубе «Бегущие впереди» на базе МБОУ «ООШ № 5»

### 1. Общие положения

Школьный спортивный клуб «Бегущие впереди» (далее - Клуб) - структурное подразделение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5» «МБОУ ООШ № 5» (далее - Учреждение), Клуб «Бегущие впереди» лыжной подготовке ориентирован на формирование здорового образа жизни в процессе совместной общественно значимой деятельности детей, подростков, их родителей, педагогов и жителей, а так же достижения наивысших результатов у школьников в зимнем виде спорта. Опираясь на приказ Министерства образования и науки РФ от 13 сентября 2013 г. № 1065 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих спортивных клубов», создание клуба с целью заботы и сохранения здоровья, правильного досуга, дополнительного образования детей становится предметом особого внимания.

Клуб действует в соответствии с Положением о Клубе «МБОУ ООШ № 5», руководствуется Конституцией РФ Федеральным, установленном Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Учреждения. Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.18 г № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления Общеобразовательной программы имеет физкультурно – спортивную направленность. Образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам. (Приказ Министерства просвещения РФ от 30.09.2020г № 533). нормативными актами (приказ по школе о создании клуба, должностные инструкции, расписание занятий, журналы, протокола заседаний, календарный план спортивной – массовой работы на год и т.д), настоящим Положением, на основании программы деятельности клуба, с учетом профиля работы клуба.

Гостями клуба могут быть представители социальных партнеров Учреждения. Членом клуба может быть любой ребенок или подросток (в том числе не охваченных системой дополнительного образования села), проживающий в данном микрорайоне, в возрасте от 4 до 18 лет. Группы комплектуются с учетом возраста.

Местонахождение Клуба (юридический и фактический адреса) 623782, Свердловская область, с. Большое - Трифоново, ул. Совхозная 4а.

### 2. Цель и задачи деятельности Клуба.

Цель клуба – создание на базе учреждения «МБОУ ООШ № 5» площадки с программой по лыжной подготовке для развития двигательной активности обучающихся, путем во влечения их в регулярные занятия по лыжной подготовке.

Задачи клуба:

- Разработка программ по развитию физической культуры в рамках внеурочной деятельности.
- Организация физкультурно - спортивной работы школы.
- Привлечение к спортивно – массовой работе в Клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся клуба.
- Профилактика таких асоциальных проявлений в детской и подростковой среде: курение и наркомания.
- Проведения спортивных праздников и соревнований.
- Отбор детей на районные соревнования по лыжным гонкам

### **3. Деятельность Клуба курирует учитель физической культуры.**

#### **Организационно педагогические условия**

- модель спортивного клуба, как составная часть воспитательной системы школы
- содержание физкультурно – спортивной работы как система образующий вид деятельности школьников
- вовлечение учащихся, учителей и родителей в разнообразные виды физкультурно – спортивной деятельности

#### **Физкультурно – оздоровительная работа**

- Проведение массовых соревнований
- Организация туристических походов

#### **Спортивно- массовая работа**

- набор и комплектование группы по лыжным гонкам
- составление команд для выступления на районных соревнованиях
- организация систематической тренировочной работы
- проведение спартакиад

#### **Воспитательная и социальная работа**

- обеспечения участия членов спортивного клуба в общественном полезном труде
- организация культурно массовых мероприятий (посещение соревнований, просмотров спортивных фильмов)

#### **Информационно - пропагандистская работа**

- оформление наглядной информации
- организация занятий великие спортсмены
- создание и ведение страницы ОУ на сайте

#### **Финансово – хозяйственная часть работы**

- ОУ обязано создавать условия обеспечивая залом и спортплощадкой
- обеспечение призами
- приобретение спорт инвентаря индивидуального и коллективного пользования осуществляется и за счет средств спонсоров.

#### **Педагогический и врачебный контроль**

Медицинский контроль осуществляется медицинскими работниками образовательной организации.

Два раза в год в клубе должны проходить тестирование физических качеств

Отслеживание посещаемость члена клуба

Проводить анализ результатов каждого с записью

Занятия проводить по трем двигательным режимам (щадящий, щадящее – тренируемый, тренируемый)

#### **4. Управление и руководство**

Управление Клубом осуществляется на основе единоначалия и коллегиальности.

Руководство текущей деятельности клуба осуществляет руководитель Клуба.

Руководитель Клуба выполняет свои обязанности и пользуется правами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

Руководитель и другие сотрудники Клуба назначаются директором Учреждения. В целях развития и усовершенствования деятельности Клуба в нем может быть создан Совет клуба в составе руководителя, детей, представителей социальных партнёров и общественности.

#### **5. Документация**

Клуб должен иметь:

- Положение о клубе.
- Программу деятельности клуба и образовательные программы объединений.
- План работы на год, утвержденные директором МБОУДО «ДДТ».
- Приказы директора МБОУДО «ДДТ» о деятельности клуба.
- Тетрадь учета мероприятий.
- Список актива (совета) клуба
- Договоры социального партнерства.

#### **6. Материально-техническая база**

Клуб использует для своей работы помещения, выделяемые директором Учреждения. Расходы Клуба по хозяйственному содержанию, материально-техническому обеспечению, оплате труда педагогов и другого персонала клуба осуществляется за счет Учреждения. Источником финансирования деятельности Клуба также могут являться добровольные взносы и поступления от предприятий, организаций, депутатов, учреждений, учебных заведений, общественных объединений, частных лиц. Штат Клуба утверждается директором МБОУ «ООШ № 5» в соответствии со средствами, выделенными на его содержание в городском бюджете.

#### **7. Режим работы клуба**

Клуб работает согласно плану-графику работы, утвержденному директором Учреждения.

#### **8. Реорганизация и прекращение деятельности**

Реорганизация и прекращение деятельности клуба осуществляется по совместному решению Комитета образования, директора МБОУ «ООШ № 5» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **9. Заключительные положения**

Руководитель Клуба несет ответственность за реализацию программы деятельности клуба, ее соответствие настоящему Положению, соблюдение требований охраны труда, здоровья детей, подростков и работников клуба. Работники клуба, дети, подростки и их родители (лица их заменяющие) несут ответственность за порчу зданий, сооружений, помещений,

оборудования и инвентаря Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Использование помещений Клуба не по назначению запрещается.