

Согласовано:
Председатель ПК ППО

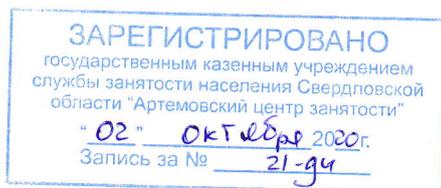
Кож /А.В.Кожевина/
«29» сентября 2020г



**Дополнительное соглашение
к коллективному договору
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа № 5»
на 2020-2023годы.**

Количество работающих:
26 человек

Принято на собрании
трудового коллектива
Протокол № 6 от 29.09.2020г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 5», в лице директора Ширшовой З.Е., с одной стороны, и Первичная профсоюзная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ, в лице Председателя ППО Кожевиной А.В., с другой стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 7.5. Приложения № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «ООШ № 5» изложить в следующей редакции:

«Время осенних, зимних и весенних каникул, а также время летних каникул, не совпадающее с очередным отпуском, является рабочим временем педагогов. В эти периоды, а также в периоды отмены занятий в школе они могут привлекаться администрацией школы к педагогической, организационной и методической работе с учётом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объёмов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них правилами внутреннего трудового распорядка и Уставом.

Периоды каникулярного времени, периоды отмены (приостановки) занятий (деятельности организации по реализации образовательной программы, присмотру и уходу за детьми) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям (каникулярные периоды и периоды отмены (приостановки) занятий) являются рабочим временем работников из числа учебно-вспомогательного персонала и обслуживающего персонала (УВП и ОП).

На каникулярные периоды и периоды отмены (приостановки) занятий уточняется режим рабочего времени УВП и ОП.

Режим рабочего времени работников из числа УВП и ОП в каникулярные периоды и периоды отмены (приостановки) занятий регулируется локальными нормативными актами организации и графиками работ с указанием их характера и особенностей.

Работники из числа УВП и ОП в каникулярные периоды и периоды отмены (приостановки) занятий привлекаются для выполнения организационных и хозяйственных работ, не требующих специальных знаний и квалификации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При привлечении работников из числа УВП и ОП к данным работам работодатель обязан соблюдать правила нормирования труда.

Работы, не требующих специальных знаний и квалификации, могут поручаться работнику из числа УВП и ОП только вместо исполнения работником своих непосредственных обязанностей в случае, если он свободен от их исполнения.»

2. Приложение № 1 «Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ «ООШ № 5» дополнить Главой 10 «Особенности работы педагогических

работников при организации дистанционного обеспечения» следующего содержания:

«10.1. Осуществление образовательной организацией образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий производится в порядке, установленном действующим законодательством и методическими рекомендациями Минпросвещения России.

10.2. Работодатель обязан ознакомить педагогических работников под роспись с локальным нормативным актом об организации дистанционного обучения, расписаниями занятий и с другими необходимыми для реализации данной работы документами.

10.3. Переход на осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, не может являться основанием для снижения педагогическим работникам установленной им учебной (педагогической) нагрузки и заработной платы.

10.4. Педагогические работники образовательной организации при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, реализуют дистанционное обучение в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами образовательной организации.

10.5. Педагогические работники выполняют педагогическую работу по реализации образовательной программы в пределах нормируемой части педагогической работы (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им на учебный год, а также времени, необходимого для выполнения другой части педагогической работы, которое регулируется в порядке, установленном п. 2.3. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных Приказом Минобрнауки России от 11.05.2016 г. № 536. Режим рабочего времени педагогических работников может уточняться в части начала и окончания занятий.

10.6. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий консультативная, методическая, организационная работа педагогических работников проводится в пределах времени работы образовательной организации».

3. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Коллективным Договором Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5» на 2020-2023 г. г. и действующим законодательством РФ.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами.

5. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Коллективного договора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 5» на 2020-2023 г. г., составленного в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.